

Chargé(e) de communication

Design graphique et diffusion – CDD 4 mois à partir du 1^{er} juin 2018

LA STRUCTURE

FNE PACA est la fédération régionale des associations de protection de l'environnement. Elle regroupe sur le territoire régional, 6 fédérations départementales soit 250 associations.

Elle agit à de nombreux niveaux et auprès de publics divers dans le but de Réconcilier l'Homme et l'Environnement. Ses missions consistent à :

- **Fédérer** les associations en améliorant leurs capacités d'expertise sur de nombreuses thématiques (aménagement du territoire, gestion de l'eau, qualité de l'air, transports, déchets...etc.)
- **Alerter** l'opinion publique sur les enjeux majeurs liés à l'environnement
- **Influencer** le débat public pour qu'il intègre d'avantage la question environnementale
- **Sensibiliser** des publics variés sur les problématiques et les solutions liés à l'environnement
- **Défendre** les intérêts de l'environnement devant la justice

RESPONSABILITE

Le/La chargé(e) de communication assure les fonctions de designer graphique et de chargé(e) de diffusion. Il/elle a la responsabilité de la création/réalisation de tous les supports de communication émanant de l'association, en charge également du Community Management (facebook, twitter), de la newsletter mensuelle et de la gestion du site internet.

Le/la chargée de communication devra également assurer la communication et assurer un soutien logistique pour un événement majeur de l'association : un congrès dédié à la *prévention et à la gestion des déchets*.

ACTIVITES

Design graphique

- Création de plaquettes/flyers/affiches pour les différents événements de l'associations (ateliers, projections-débats, rencontres..etc.)
- Edition pour le print de livrets pédagogiques
- Montage de petit films (Première Pro) pour le Congrès 2018
- Aide à la réflexion stratégique sur la communication autour de la commercialisation d'un Kit d'Hébergement d'abeilles sauvages (hôtel à insecte)
- Réalisation de signalétiques et implication dans la logistique de l'événement Congrès 2018
- Réalisation d'outils de com événementiels (kakemonos, stand, affiches..)

Diffusion

- Communication sur les réseaux sociaux
- Réalisation et envoi de mailing pour les invitations au Congrès 2018
- Réalisation et diffusion de la newsletter mensuelle, en lien avec les autres chargés de missions (site Wordpress)

COMPETENCES

- Maitrise des logiciels Adobe : Indesign / Illustrator / Photoshop / Premiere Pro / After Effect
- Connaissance du print
- Autonomie dans la gestion du temps
- Adaptabilité
- Capacité à travailler en équipe
- Intérêt pour la protection de l'environnement

CONDITIONS

CDD de 4 mois – cadre d'un remplacement congés maternité, éligibilité à contrat aidé serait un plus.

Prise de poste : A compter du 01 juin 2018

Rémunération : 1842 € brut / mois (35h semaine) avec tickets resto + mutuelle + prise en charge de 50% des transports

- Rattachement à la CCNA :
 - À partir du groupe D (coefficient 300)
- Liens hiérarchiques :
 - Directeur-trice / Président